



SOCIEDADE PORTUGUESA  
**DIABETOLOGIA**

PORTUGUESE  
SOCIETY OF DIABETOLOGY

## **POLÍTICA DE PRIVACIDADE**

### **Índice**

1. Introdução .....	2
2. Identificação do Responsável pelo Tratamento .....	2
3. Categorias de Dados Pessoais .....	2
4. Origem dos dados pessoais .....	3
5. Finalidades do Tratamento dos Dados Pessoais, Fundamento Jurídico para o Tratamento e Prazos de Conservação .....	3
6. Decisões automáticas (“Profiling”) .....	4
7. Categorias de Destinatários dos Dados Pessoais .....	5
8. Transferência de Dados Pessoais para outros Países .....	5
9. Direitos dos Titulares dos Dados Pessoais .....	5
10. Contacte-nos ! .....	9
11. Alterações à Política de Privacidade .....	9



## **1. INTRODUÇÃO**

A presente Política de Privacidade descreve as orientações e princípios adotados pela SOCIEDADE PORTUGUESA DE DIABETOLOGIA (SPD), constituída por escritura pública no Cartório Notarial de Soure no dia 13 de Outubro de 1987, associação científica de direito privado e sem fins lucrativos com sede estatutária em Lisboa, na Rua do Salitre, n.º 149 - 3.º eq., freguesia de Santo António, concelho de Lisboa, 1250-198 Lisboa (doravante apenas “**SPD**”) para assegurar a proteção dos titulares de dados pessoais, estabelecendo diretrizes relativas aos direitos dos titulares e ao tratamento e livre circulação dos dados pessoais.

No decorrer da sua atividade a SPD recolhe e processa dados pessoais de vários titulares, incluindo:

- Pessoas singulares associadas da SPD (Associados);
- Pessoas singulares candidatas a bolsas e pessoas singulares selecionadas para integrarem bolsas promovidas pela SPD (Bolseiros);

(conjuntamente designados, para efeitos da presente política, por “titulares dos dados”),

## **2. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO**

É considerado “Responsável pelo Tratamento”, ou seja, a pessoa que determina as finalidades e os meios de tratamento dos dados pessoais dos titulares dos dados, a SPD.

## **3. CATEGORIAS DE DADOS PESSOAIS**

A SPD pode proceder ao tratamento de dados pessoais integrados nas seguintes categorias:

- Dados de Identificação, tais como, género, profissão, nome, idade ou data de nascimento, número de cartão de cidadão, número de contribuinte, número de contribuinte estrangeiro se aplicável, número de passaporte e validade;
- Dados profissionais e académicos, tais como, entidade empregadora, local de trabalho, profissão;



- Dados de Contacto, tais como, morada, endereço de email, contactos de telefone e telemóvel, entre outros;
- Dados de identificação de conta bancária, tais como, dados sobre a conta bancária, incluindo IBAN, entre outros.

#### **4. ORIGEM DOS DADOS PESSOAIS**

Os dados pessoais que a SPD trata são dados maioritariamente fornecidos pelos titulares dos dados aquando do primeiro contacto e enquanto os titulares dos dados mantêm uma relação com a SPD.

A SPD recolhe dados pessoais em vários momentos e através de vários canais de comunicação, incluindo presencial, telefone, e-mail, formulários em papel e carta postal.

#### **5. FINALIDADES DO TRATAMENTO DOS DADOS PESSOAIS, FUNDAMENTO JURÍDICO PARA O TRATAMENTO E PRAZOS DE CONSERVAÇÃO**

A SPD trata os dados pessoais dos titulares dos dados por diversos motivos, justificados pelas leis de proteção de dados aplicáveis na União Europeia e em Portugal.

A SPD trata os dados pessoais dos seus clientes para as seguintes finalidades e com base nos seguintes fundamentos jurídicos:



Categorias de Dados	Finalidades	Fundamento Jurídico
Dados de Identificação	<ul style="list-style-type: none"><li>• Processamento da inscrição do Associado na SPD;</li><li>• Proporcionar ao Associado o pleno exercício dos direitos de que é titular na SPD e cumprimento dos deveres a que se encontra adstrito, enquanto associado, previstos nos Estatutos;</li><li>• Outras finalidades, relacionadas com a preservação e benefício do estatuto de Associado, tais como, envio de newsletters e revistas, informação e convocatórias para eventos, etc.</li><li>• Apreciação de candidaturas a bolsas (candidatos) e, ainda, no caso dos candidatos selecionados (bolseiros), o cumprimento dos deveres e exercício dos direitos previstos no “contrato de bolsa” (pagamento da bolsa, apreciação e avaliação de relatórios e informações).</li></ul>	Execução de um contrato no qual o titular dos dados é parte, ou para diligências pré-contratuais a pedido do titular dos dados
Dados de Contacto		
Dados de identificação de conta bancária		

Os dados pessoais dos titulares dos dados são conservados ao longo da duração da relação estabelecida com a SPD e até 10 (dez) anos desde o fim dessa relação, sendo que em algumas situações o prazo de conservação pode ser superior, caso em que esse alargamento será legalmente justificado e sustentado.

## 6. DECISÕES AUTOMÁTICAS (“PROFILING”)

A SPD não recorre a tecnologias para tomar decisões exclusivamente com base no tratamento automatizado dos dados dos titulares dos dados.



## **7. CATEGORIAS DE DESTINATÁRIOS DOS DADOS PESSOAIS**

A SPD pode partilhar os dados pessoais dos titulares dos dados com entidades prestadoras de serviços à SPD e que no âmbito da prestação desses serviços possam proceder ao tratamento de dados pessoais por conta e mediante instruções da SPD. A SPD pode ainda partilhar os seus dados pessoais com autoridades públicas em cumprimento de obrigações jurídicas.

É o caso, por exemplo, das entidades contratadas para a edição e divulgação, junto dos Associados, da “Revista Portuguesa de Diabetes” e da “The Lancet – Diabetes & Endocrinology” e, ainda, entidades prestadoras de serviços de organização de eventos.

Nas transmissões de dados pessoais aos seus prestadores de serviços, a SPD garante que a entidade subcontratante está vinculada por um acordo de subcontratação que a obrigue ao tratamento dos dados pessoais em cumprimento da legislação em matéria de protecção de dados pessoais.

A SPD pode ainda partilhar os dados pessoais dos titulares dos dados com terceiras entidades (i) em virtude de exigência ou de notificação judicial para o efeito, desde que devidamente fundamentada e legalmente sustentada; (ii) no caso de solicitação por parte de uma autoridade pública, desde que devidamente fundamentada e legalmente sustentada; (iii) na sequência de pedido expresso por parte dos titulares dos dados relativamente aos dados de que sejam titulares, no exercício dos seus direitos, em particular, o direito de portabilidade.

## **8. TRANSFERÊNCIA DE DADOS PESSOAIS PARA OUTROS PAÍSES**

A SPD não transfere, actualmente, os dados pessoais dos titulares dos dados para entidades sediadas fora de Portugal.

## **9. DIREITOS DOS TITULARES DOS DADOS PESSOAIS**

Como expressão do compromisso relativamente à garantia da privacidade dos titulares dos dados, a SPD garante, em conformidade com a legislação nacional e comunitária



aplicável, um conjunto alargado de direitos que podem ser exercidos nos seguintes termos:

- **Direito de Acesso**

Os titulares dos dados podem, a todo o tempo, contactar a SPD e requerer confirmação de que os seus dados pessoais são objecto de tratamento e, em caso afirmativo, de serem informados relativamente: (i) às categorias de dados pessoais em questão; (ii) às finalidades do tratamento dos seus dados; (iii) ao respectivo prazo de conservação ou critérios utilizados para o fixar; (iv) aos direitos que lhes assistem e à forma de os exercer; (v) à origem dos dados que lhe digam respeito; (vi) à existência de decisões automatizadas, incluindo a definição de perfis.

A SPD apenas poderá fornecer as informações dos titulares dos dados e não dados pessoais sobre outras pessoas. Além disso, caso o acesso possa afetar negativamente os direitos de outra pessoa, poderá não nos ser possível fornecê-los.

Se o titular dos dados o solicitar, a SPD enviará uma cópia dos seus dados pessoais em fase de tratamento, em formato eletrónico. Caso sejam solicitadas outras cópias, a SPD reserva o direito de poder exigir o pagamento de uma taxa equivalente aos custos administrativos incorridos para satisfazer o pedido.

- **Direito ao Apagamento**

Também conhecido como “o direito ao esquecimento”, permite ao titular dos dados solicitar a eliminação ou remoção dos seus dados pessoais quando não exista nenhum motivo imperioso para a SPD continuar a utilizá-los. O direito ao apagamento não é absoluto pois a SPD poderá ter o direito ou a obrigação de reter as informações, como acontece, por exemplo, quando estiver sujeita a uma obrigação jurídica ou tiver outro motivo válido para as reter.



- **Direito de Rectificação**

Sempre que verifiquem que os dados pessoais objecto de tratamento estão desactualizados, incompletos ou incorrectos, os titulares dos dados poderão solicitar à SPD a sua rectificação no mais curto prazo de tempo possível.

- **Direito de Portabilidade**

Os titulares dos dados têm ainda os direitos de: (i) receber da SPD os dados pessoais que lhe digam respeito, num formato de uso corrente e leitura automática; (ii) de transmitir esses dados a terceiros alheios à SPD, sob sua exclusiva responsabilidade; e/ou (iii) de solicitar à SPD que transmita aqueles dados a terceiros. O direito à portabilidade cobre apenas os dados para os quais o titular deu consentimento para serem tratados, dados referentes a um contrato no qual o titular é parte ou se o tratamento for realizado por meios automatizados.

A SPD reserva o direito de recusar pedidos de portabilidade sempre que estes prejudiquem os direitos e as liberdades de terceiros, ou entrem em conflito com algum requisito legal.

- **Direito à limitação do tratamento**

Em determinadas situações, o titular dos dados tem o direito de “bloquear” ou de suprimir a utilização continuada das informações dos titulares dos dados. Quando o tratamento é limitado, a SPD continua a poder conservar as informações dos titulares dos dados, mas não pode continuar a utilizá-las.

O titular dos dados pode solicitar a limitação do tratamento dos seus dados por tempo indeterminado, quando pretender suspender o tratamento, mas conservar os seus dados. Esta situação pode verificar-se quando:

- (i) o titular dos dados conteste a exatidão dos dados, sendo o tratamento limitado durante um período de tempo que permita à SPD verificar a exatidão dos mesmos, ou
- (ii) o titular dos dados aguarda a resposta a um pedido de oposição ao tratamento.



Quando um tratamento é limitado, os dados pessoais só serão novamente tratados se o titular dos dados der o seu consentimento, salvo tratamentos específicos contemplados na lei. A SPD garante que o titular dos dados que solicitou a limitação dos seus dados é informado antes de ser anulada a limitação ao referido tratamento. A SPD reserva o direito de limitar o tratamento de dados dos titulares quando não necessite deste, comprometendo-se a conservar os dados pelo período de retenção pré-estabelecido. A SPD garante que o titular dos dados que solicitou a limitação dos seus dados é informado antes da respectiva anulação.

- **Direito à oposição**

A SPD assegura os meios necessários para que o titular dos dados possa opor-se a determinados tratamentos de dados pessoais para determinadas finalidades, sem prejuízo de diretivas ou leis em vigor.

O titular dos dados pode opor-se ao tratamento nas seguintes circunstâncias:

- (i) por motivos relacionados com a sua situação particular, a qualquer momento, opondo-se ao tratamento de quaisquer dados pessoais relativos a si baseados em interesses legítimos. Porém, a SPD poderá continuar a tratar os dados do titular dos dados se conseguir demonstrar motivos legítimos imperiosos para o tratamento dos dados pessoais que se sobreponham aos interesses, direitos e liberdades do titular dos dados, ou se necessitar dos dados pessoais para estabelecer, exercer ou defender-se em processos judiciais;
- (ii) Pode opor-se a qualquer momento à utilização dos seus dados pessoais para efeitos de marketing direto (incluindo criação de perfis relacionados com esse marketing direto) através do e-mail [diabetes@spd.pt](mailto:diabetes@spd.pt).

- **Direito de Reclamação**

Não obstante a SPD adoptar as melhores práticas em matéria de protecção de dados pessoais, é conferido aos titulares dos dados o direito de apresentar reclamação à Comissão Nacional de Protecção de Dados (<https://www.cnpd.pt>) relativamente ao tratamento dos dados realizado pela SPD, por qualquer das vias permitidas pela referida Autoridade de Controlo.





Os direitos previstos e descritos nesta Política e, bem assim, outros direitos legalmente previstos na legislação relevante em vigor podem ser livremente exercidos contactando a SPD para o e-mail [diabetes@spd.pt](mailto:diabetes@spd.pt).

#### **10. CONTACTE-NOS !**

Para quaisquer questões relativas ao tratamento dos seus dados, por favor contacte-nos para [diabetes@spd.pt](mailto:diabetes@spd.pt).

Contacte-nos também, sem hesitação, se estiver insatisfeito com algum aspeto relativo à forma como recolhemos, partilhamos ou utilizamos os seus dados pessoais.

#### **11. ALTERAÇÕES À POLÍTICA DE PRIVACIDADE**

A SPD poderá alterar ou actualizar a presente Política de Privacidade em função de novas exigências legais ou regulamentares, bem como na sequência de melhorias da qualidade dos seus serviços e desenvolvimento do nosso compromisso em matéria de protecção de dados pessoais. Quaisquer alterações à presente Política de Privacidade serão devidamente publicitadas nos diversos canais de comunicação da SPD.